

RECRUTEMENT

DIRECTEUR(RICE) CLUB OMNISPORTS H/F

Contrat : CDI Cadre / Forfait 215 jours
Salaire : selon profil

Date de prise de poste : 1er octobre 2024

Adresse : Siège ASPTT - 45 Rue de Chantelauve 87 000 LIMOGES

Principales missions

Sous l'autorité du Président, le (ou la) Directeur(rice) assure les missions suivantes :

- Assister le Président, le Bureau et le Comité Directeur dans la définition des orientations stratégiques et du projet de l'ASPTT Limoges et les mettre en œuvre
- Définir et mettre en œuvre une stratégie financière et économique avec le Trésorier Général et le Comité Directeur
- Assurer la gestion et le suivi budgétaire de l'Association (siège et sections) en collaboration avec le Trésorier Général et les trésoriers de sections et la fiabilité des résultats financiers
- Préparer et assurer le suivi des dossiers de subventions, d'aides à l'emploi et d'appels à projets en lien avec le Bureau Directeur
- Gérer l'équipe administrative du siège et les salariés des sections (recrutement, contrats, organisation, évaluation, législation sociale et réglementation sportive) en lien avec le Secrétaire Général
- Définir et mettre en œuvre une stratégie de développement des activités sportives et sociales avec le Bureau Directeur
- Préparer et animer les instances statutaires (AG Omnisports, réunions du Comité Directeur, réunions de bureau, AG de section)
- S'assurer de la bonne organisation et de la gestion de toutes les activités sportives (créneaux, assurances, autorisations etc)
- Assurer les relations avec les différents services extérieurs (collectivités locales, partenaires, CAC)
- Assurer les liaisons entre le siège Omnisports et les sections.

Compétences requises

- Formation supérieure (Bac+4 minimum)
- Capacité à travailler et animer en équipe
- Pratique de la comptabilité et du contrôle de gestion
- Méthodologie de projet
- Expérience de 5 ans dans le domaine sportif ou associatif serait un plus

Exigences du poste

- Disponibilité
- Sens politique et stratégique

Contact : Christophe DEMATHIEU, Président Général
CV et lettre de motivation avant le 8 septembre :
cdemathieu87@gmail.com
06 08 33 54 65